

2014年度会員名簿更新状況

会員名簿維持管理委員会委員長

10期・浜野 絢也

1. 2014年度会員名簿更新件数

	登録変更者数	備考
2014年4月	0	
2014年5月	18	
2014年6月	792	卒業生追加
2014年7月	2	
2014年8月	8	
2014年9月	2	
2014年10月	438	ほぼInajin返送分
2014年11月	84	
2014年12月	40	
2015年1月	0	
2015年2月	0	
2015年3月	0	
合計	1,384	

2. 年次別会員名簿登録数

2014.5/26現在

年次	入学年	総数	状態「通常」	備考1	備考2
1	1984	536	342	各ハウス2クラス	AB
2	1985	819	547	各ハウス3クラスに	EFG
3	1986	1,099	740	各ハウス4クラスに	IJKL
4	1987	1,128	766		ABCD
5	1988	1,148	768		EFGH
6	1989	1,139	745		IJKL
7	1990	1,127	706		ABCD
8	1991	1,090	711		EFGH
9	1992	1,092	719		IJKL
10	1993	1,099	729		ABCD
11	1994	1,058	706		EFGH
12	1995	945	662	1クラスあたりの生徒数減少	IJKL
13	1996	955	677		ABCD
14	1997	961	685		EFGH
15	1998	933	684		IJKL
16	1999	945	691		ABCD
17	2000	955	730	学籍番号が00～に	EFGH
18	2001	953	758		IJKL
19	2002	964	793		ABCD
20	2003	773	665	1ハウスが伊奈学園中学校に	EFGH
21	2004	809	699		IJKL
22	2005	773	677	学籍番号が2005～に	ABCD
23	2006	787	725		EFGH
24	2007	796	742		IJKL
25	2008	795	741	提供データに性別の記載	ABCD
26	2009	799	781		EFGH
27	2010	797	780		IJKL
28	2011	797	786		ABCD
	総合計	26,072	19,755		

 現在の名簿データで住所が「通常」となっている総数

伊奈学園同窓会ウェブサイト更新実績 2014/04～2015/03

更新日	更新内容
2014/04/10	あいろん亭(7期・瀧さん経営)再建を期する会発足のご案内
2014/04/14	平成25年度 第2回理事会開催のご報告
2014/06/10	平成26年度 第1回理事会開催のご案内
2014/06/29	平成26年度 第1回四役会開催のご報告
2014/07/29	平成26年度 第1回理事会開催のご報告
2014/08/24	会場変更】同窓会 2014年度定期総会告知
2014/09/01	inajin36号 掲載
2014/09/01	第6回 先輩と夢を語ろう 講師及び参加者募集のお知らせ
2014/09/29	同窓会 2014年度定期総会開催のご報告
2014/10/08	2014.10.19(sun) いなじんたまりバー開催のご案内
2014/11/09	2014年11月29日(土)4期生同窓会開催のお知らせ
2015/01/01	執行部プロフィール&組織図更新
2015/01/18	平成26年度 第2回理事会開催のご案内

伊奈学園同窓会ウェブページ Wordpress 化 概要

- ・ 元サイト <http://inagakuen.on.arena.ne.jp> は Movable Type で構築中
- ・ サーバ WebArena (X Server に移行予定)
- ・ Wordpress 後のブログ
 1. お知らせ (カスタムフィールド) ※同窓会ブログより移行
 2. 同窓会活動 (ブログ記事) ※イベント情報より移行
 3. 伊奈学園情報 (カスタムフィールド) ※新規? 本校のお知らせを掲載
 4. 寄付者一覧 (カスタムフィールド) ※新規 寄付金額によって表示を変えたい。
 5. (予定) OB/OG の店舗情報 (カスタムフィールド?)
- ・ ブログタイトルを、トップページでタブ形式にて一覧化 (参考: 川越東)
- ・ トップページの寄付者一覧をアイコンにて表示 (額に応じて大きさを変えたい)
- ・ 各記事の一覧ページを 10 件ずつ
- ・ 同窓会年間スケジュールは入力可能なカレンダープラグインを使用 (Google カレンダーと連携?)
- ・ お問い合わせフォームは以下 2 個 SSL で送信
 1. 同窓会名簿登録変更申請
 2. お問い合わせ
 3. 寄付金申請フォーム (寄付金一覧ページに掲載)
- ・ 「校長のページ」ボタンは本校校長ページへのリンクのみ
- ・ 他固定ページは
 1. 執行部プロフィール&組織図
 2. 同窓会報誌
 3. OB/OG の紹介
 4. 同窓会規定
 5. 寄付金一覧及び寄付金申請フォーム
 6. (予定) OB・OG の店を Google マップで表示
- ・ 廃止ページ
 1. Alumini information
- ・ その他
 1. 旧サイトの記事・ファイル等の移行

以上



- ▶ HOME
- ▶ 執行部プロフィール&組織図
- ▶ 同窓会規定
- ▶ 同窓会報誌
- ▶ 同窓会年間スケジュール
- ▶ OB/OGの紹介
- ▶ 校長のページ
- ▶ 伊奈学情報
- ▶ お知らせ
- ▶ 同窓会活動
- ▶ 同窓会名簿登録変更申請
- ▶ お問い合わせ

連絡先



同窓会会報誌 vol.35
(2013年8月発行)
☆制作スタッフ募集中☆

寄付金ありがとうございます

[寄付金 一覧](#)

その他重要連絡事項項目
(固定ページへ)

NEWS&TOPICS

[情報一覧へ](#)

最新情報

お知らせ

同窓会活動

伊奈学情報



2014.08.06 **お知らせ**
講演会実施のお知らせ



2014.08.06 **部活動** 《水泳部》
2014年度 埼玉県国体予選



2014.08.01 **部活動** 《新聞文芸部》
第38回全国高等学校総合文化祭茨城大会新聞部門



2014.08.01 **部活動** 《少林寺拳法部》
平成26年度第27回県民総合体育大会・埼玉県武道大会兼 2014年 埼玉県少林寺拳法大会



2014.08.01 **部活動** 《野球部》
2014年度 第96回全国高等学校野球選手権記念埼玉県大会 五回戦

[最新情報一覧へ](#) >>

寄付金いただきました

[>> 詳細ページ](#)

雅 クリエイト

CHECK MAN

エース広告

株式会社 ものくり
一級建築士事務所

蕎麦きりさいとう

長野啓江
税理士事務所

Candle
Factory

イル・モンド・ピッコロ

御見積書

別紙2-3

IT Trespure

御中

平成26年09月04日

伊奈学園同窓会リニューアル

案件につきまして、下記の通り御見積り申し上げます。

納品予定日: ご相談の上

支払い条件: 納品月末締め 翌月末払い

納品方法: サーバー納品

有効期限: 発行日より30日間

株式会社ユアシスト

埼玉県さいたま市中央区上落合4-2-3

井山ビル3F

代表取締役 菅原真人

TEL 048-858-8844

FAX 048-788-5665



担当者	責任者
齋藤 駿	菅原 真人

御見積金額 \825,660 - (消費税込)

項目	単価	数	単位	金額
基底デザイン	\100,000	1	頁	\100,000
派生デザイン	\20,000	10	頁	\200,000
基底コーディング	\40,000	1	頁	\40,000
派生コーディング	\10,000	10	頁	\100,000
WordPress インストール+推奨プラグイン+セキュリティプラグイン設定	\30,000	1	式	\30,000
WordPress テンプレート化 基底ページ	\10,000	1	頁	\10,000
WordPress テンプレート化 派生ページ	\5,000	10	頁	\50,000
WordPress カスタムフィールドテンプレート追加・設定 (10項目まで)	\25,000	1	式	\25,000
フォーム作成	\20,000	3	式	\60,000
カレンダー機能	\40,000	1	式	\40,000
ブロッグ一覧表示	\40,000	1	式	\40,000
			式	
ディレクション (10%)	\69,500	1	式	\69,500

小計 ￥764,500

消費税 ￥61,160

合計 ￥825,660

【注意】月をまたぐ場合、月内完了項目で締め都度ご請求となります。

※ 該当項目に関しましては必要に応じて対応させていただきます。

該当項目が必要な場合は、単価分加算となります。

基本テストはエミュレーターのみとなります。

見積書

見積書番号：1417082981
発行日：2014年11月27日

伊奈学園同窓会 御中

伊奈学園同窓会リニューアル

下記の通り、御見積申し上げます。

お見積金額 **594,000円(税込)**



株式会社アットウィング

〒362-0042
埼玉県上尾市谷津2-1-1ソフィアA112
担当：矢澤
TEL：048-775-5921

品名	単価	数量	金額
基本デザイン	100,000円	1	100,000円
各メニューデザイン (Wordpress)	25,000円	10	250,000円
Wordpress インストール+推奨プラグイン+セキュリティプラグイン設定	30,000円	1	30,000円
フォーム作成	10,000円	1	10,000円
カレンダー機能	20,000円	1	20,000円
ブログ一覧表示	30,000円	1	30,000円
全体のコーディング作業費	10,000円	11	110,000円

基本デザインはデザインの内容によっては価格が変動する場合がございます。その際には再度見積を出させていただきますので予めご了承ください。

小計	550,000円
消費税	44,000円
合計	594,000円

いなじん交流会開催報告

2014年11月11日

いなじん交流推進委員会委員長

6期・畠山 篤士

いなじん交流会について、次のとおり報告いたします。

開催回	第 4 回	事業等の名称	いなじんたまりbar	
実施日	2 0 1 4 年 1 0 月 1 9 日		開催場所	R e n s a
開催概要	初の東京会場で、参加数 1 8 名で開催いたしました。6 期 3 名の飲食店がコラボレーションして、食材や会場の提供をして、大いに盛り上がることができました。3 店舗は、会場として『Rensa』、料理提供は、老舗小料理屋『こびき』、EnergyCurry 限定屋で実施いたしました。 今回は、3 店舗合同の企画イベントとして、会場と料理に特別な演出をし、参加意欲を向上させる工夫をいたしました。会場の場所は利便性が高く、パーティー仕様で貸し切れる場所となりました。また、料理は、和食とスパイスカリーのコラボレーションで、お互いの持ち味を活かした内容としました。この特別な企画を実施するにあたり、会場使用料として 37, 000 円を計上させて頂きました。 次回は 3 月銀座『こびき』にて、アンコウ鍋を囲んで開催する予定です。20 名以上の開催になれるように、準備していきたいと思います。			
参 加 者 (敬称略)	村松 猛	畠山 篤士	石川 剛	船崎多美子
	渡辺 敏光	早坂 拓紀	開 真 紀	岩崎 強力
	金田 賢伊知	金田 (賢伊知子息)	酒巻 敦	溝口 敏正
	青柳 憲充	塚 崎	宮川 浩明	西田 敬
	金子晃彦 (主催)	金子大史 (主催)		計 18 名
収入 (内訳)	83, 000 円 参加費：大人 5, 000 円×15 人＝75, 000 円、小学生 1, 000 円× 1 人＝1, 000 円、 (会場使用の RENZA、こびきオーナー 2 名分は自己負担のため、会費無し) キャンセル料：大人 3, 500 円×2 人＝7, 000 円			
支出 (内訳)	120, 000 円 会場費：37, 000 円、飲食費：76, 000 円、キャンセル料：7, 000 円			
補助金額	収入 83, 000 円 － 支出 120, 000 円 ＝ -37, 000 円			

2015年度予算計画（案）

自 2015年 4月 1日

至 2016年 3月31日

（単位：円）

科目	予算額	備考
I 収入の部		
1. 会 費 ・ 入 会 金 収 入	4,000,000	入会金5,000円×29期約800名＋利息
2. 会 報 誌 広 告 料 収 入	70,000	広告料10,000円×5件、5,000円×4件
3. そ の 他 収 入	5,000	寄付金、預金利息
4. 会 報 誌 継 続 購 読 料 繰 入 収 入	520,000	継続購読料繰入6,000円×108名＋振込手数料
当期収入合計（A）	4,595,000	
II 支出の部		
1. 運 営 費		
会 議 費	100,000	会場費、会議飲み物代、案内送付費等
庶 務 費	100,000	決算書作成費、振込手数料、残高証明書料、他
交 通 費	50,000	会議交通費、他
ウ ェ ブ サ イ ト 維 持 管 理 費	70,000	レンタルサーバ代、他
慶 弔 費	450,000	卒業時記念品、他
備 品 費	50,000	プリンタートナー代、コピー用紙代
物 品 保 管 費	10,000	備品、他保管費
小 計	830,000	
2. 事 業 費		
会 報 誌 制 作 費	740,000	Inajin vol.37 制作運営経費
会 報 誌 等 印 刷 費	685,000	Inajin vol.37、未来へのはがき1,000部印刷費
会 報 誌 通 信 費	1,600,000	Inajin vol.37 メール便約22,000部、発送準備
い な じ ん 交 流 会 事 業 費	90,000	いなじん交流会×2回
H C P 事 業 費	50,000	会議費及びスタッフの参加費等
記 念 事 業 費	200,000	「先輩と夢を語ろう」講師他懇親会費
年 次 活 動 支 援 事 業 費	500,000	助成金50,000円×29期=1,450,000円×0.34、他
部 活 動 支 援 事 業 費	300,000	全国大会出場部活への支援
会 報 誌 継 続 購 読 返 金（過 年 度 分）	500,000	会報誌継続購読料返金6,000円×108名
会 報 誌 継 続 購 読 返 金 振 込 手 数 料	20,000	振込手数料（会報誌継続購読料返金）
小 計	4,685,000	
3. 予 備 費	0	
当期支出合計（B）	5,515,000	
当期収支差額（A）－（B）	▲ 920,000	
前期繰越収支差額	920,000	
次期繰越収支差額	0	

伊奈学園同窓会創立 30 周年記念事業

2014 年 9 月の総会にて承認をいただいた事業です。

昨年（2013 年）10 月 12 日（土）に開催された伊奈学園創立 30 周年記念事業から 3 年後にあたる 2016 年 10 月に、30,000 人になろうとかいうすべての卒業生を対象とした、初めての同窓会周年事業。下記、タイムスケジュールは立案時に作成したもの（一部修正）で、基本的にはこれに準じて進めています。

2014 年 2 月 四役会にて開催の提案

2014 年 3 月 理事会にて開催の提案

2014 年 4 月 「伊奈学園同窓会創立 30 周年記念事業実行準備委員会」発足

2014 年 5 月 第 1 回実行準備委員会開催

2014 年 6 月 第 1 回四役会にて事業内容・予算の提案、開催の審議

2014 年 7 月 第 1 回理事会にて事業内容・予算の提案、開催の審議

2014 年 9 月 通常総会にて事業開催の審議（承認された）

2014 年 11 月 第 2 回実行準備委員会開催

2015 年 1 月 第 2 回四役会にて事業内容の審議

2015 年 2 月 第 2 回理事会にて事業内容の審議

2015 年 4 月 「伊奈学園同窓会創立 30 周年記念事業実行委員会」発足

2015 年 5 月 第 1 回実行委員会開催（企画書提案）

2015 年 6 月 第 1 回四役会にて事業内容・予算の審議

2015 年 7 月 第 1 回理事会にて事業内容・予算の審議

2015 年 9 月 通常総会にて事業内容・予算の審議

2015 年 11 月 第 2 回実行委員会開催

2016 年 2 月 第 2 回四役会にて事業内容・予算（修正案）の審議

2016 年 3 月 第 2 回理事会にて事業内容・予算（修正案）の審議

2016 年 5 月 第 3 回実行委員会開催

2016 年 6 月 第 1 回四役会にて事業内容の最終確認

2016 年 7 月 第 1 回理事会にて事業内容の最終確認

2016 年 9 月 通常総会にて事業内容の最終確認

2016 年 9 月 第 4 回実行委員会開催

2016 年 10 月 「伊奈学園同窓会創立 30 周年記念事業」開催

2016 年 12 月 第 5 回実行委員会開催（決算報告書作成）

「伊奈学園同窓会創立 30 周年記念事業」 第 2 回実行準備委員会議事録

議 事 録			
「伊奈学園同窓会創立 3 0 周年記念事業」 第 2 回実行準備委員会		作成日	2014 年 11 月 28 日
議 題	事業の概要・予算について(開催場所候補の決定等)		
日 時	2014 年 11 月 26 日 19 時～20 時 45 分	作成者	村松
場 所	さいたま市民会館うらわ(507 集会室)		
出席者 (敬称略)	村松(4期)、石川(8期)、佐藤千恵美(19期)、金田賢伊知(3期) 以上4名		
議 事			
● 事業内容			
1 (仮称)「Ina フェス 1st.」※イベント名は公募し、周知を強化。 開催予定日は 2 0 1 6 年 9 月後半の土日にしてはどうか。 記念式典・卒業生によるアトラクションはステージを使用したい。 アトラクション参加希望者は「Inajin」や同窓会公式ウェブサイト又は SNS を利用して募集する。			
2 開催場所と問題点等について			
① 大宮ソニックシティ 問題点：ホール使用に限られる・使用料が高額(基本使用料だけでも約 5 0 万円)			
② 伊奈学園(例えば駐車場でステージカーを利用する場合は音響設備・人工込み約 6 0 万円) 問題点：公立高校なので外部団体の使用は難しい(日曜日の理事会開催も断られた)			
③ 県民活動センター 小ホール(定員 504 名)以外にも施設面で充実していて今回の目的にはもってこいの場所である。 問題点：火気を利用した飲食ブースの出店は可能か？ 多くの設備を同日に利用する個に問題はないか？ 現時点では「県民活動センター」を第 1 候補地として推す方向ではあるが、確認事項も多いので 後日直接伺い担当者に話しを聞くこととした。 また、すべては実行委員会において決定したい。			
● 予算について 2 0 1 5 年 9 月開催の通常総会にて予算計画書を提示します。			
● 実行委員会について 2 0 1 5 年 5 月に「第 1 回実行委員会」を開催する。			

後日、県民活動センターに伺い担当者に利用について確認をとった内容

屋根のある屋外スペースにて飲食ブース（火気使用可）出店が可能。

（消防署・保健所への届け出は主催者側で行う。）

小ホールで式典・アトラクションが可能・休日一日利用でも約5万円。

予約は半年前から可能ですが、大々的なイベントであれば事前に企画書と打ち合わせが必要とのこと。

小ホールのステージと客席はフォームを色々調整出来る。

セミナーホール・研修室・和室・多目的スタジオ等約30ヶ所あり、各展示や発表会・講演会・セミナーの開催も可能。

体育館・グラウンド・テニスコートも利用出来ることにより、親善試合も可能。

最大110名の宿泊が可能。

「伊奈学園同窓会創立30周年記念事業」記念式典・アトラクション 概算

H27年 1月18日

伊奈学園同窓会 御中

税込合計金額：¥ 996,800 ー

件 名・品 名・仕 様	数量	単位	単価	金額
「伊奈学園同窓会創立30周年記念事業」記念式典・アトラクション				0
県民活動センター利用（土日休日・一日使用）				0
小ホール使用料	1	式	49,500	49,500
楽屋（全6室利用）	1	式	7,400	7,400
講演台・司会者台・グランドピアノ・その他	1	式	15,000	15,000
				0
セミナー室 201・203	2	式	5,800	11,600
セミナー室 202・204	2	式	3,500	7,000
セミナー室 205・206・207・208・301・302・303・304	8	式	6,200	49,600
セミナー室 209・305・306	3	式	8,100	24,300
セミナー室 201・307	2	式	12,500	25,000
セミナーホール1・2	2	式	16,600	33,200
準備室（全6室）	6	式	2,800	16,800
				0
体育館（35m×25m）	1	式	17,400	17,400
グラウンド（107m×77m）ソフトボールorサッカー	1	式	5,200	5,200
テニスコート	4	面	3,700	14,800
				0
総合司会者謝礼	1	名	50,000	50,000
司会アシスタント謝礼	2	名	30,000	60,000
記念講演・アトラクション謝礼	10	組	50,000	500,000
				0
諸経費（案内作成・送料）	1	式	60,000	60,000
予備費	1	式	50,000	50,000
				0
			合計	996,800

部活動支援費用 交付申請書

別紙7

平成 年 月 日

埼玉県立伊奈学園総合高等学校同窓会
会長 村松 猛 様

申請者
住所又は所在地 伊奈町学園 4-1-1
氏名又は団体名 埼玉県立伊奈学園総合高等学校

代表者氏名 校長 足立 哲也 印

埼玉県立伊奈学園総合高等学校の生徒による課外活動への支援費用を次のとおり申請します。

事業年度	平成 26 年度	
支援費用等の名称	会則第4条第5号に定める本校生徒の行う課外活動への支援費用	
費用支出の目的	全国大会に出場する本校生徒への資金援助	
課外活動の内容	以下の部活動において全国大会に出場する経費	
1. 団体または個人名	男子バレーボール部	
2. 支援を要する課外活動	第67回全日本バレーボール高等学校選手権大会	
3. 支援費用の用途 (該当するものに○。その他の場合には具体的に記入)	交通費 / 宿泊費 / 広告費 / 備品購入費 その他 (○○のため)	
4. 実施予定日	2014年1月5日(月)～1月7日(水)、10日(土)・11日(日)	
5. 実施場所	東京体育館	
6. 生徒の参加予定人数	人	
7. 経費所要額(予定額)	円 × 人 = 円	
添付書類	1. 開催実施要項・プログラム等 2. その他会長が必要と認める書類 (広告費、備品購入費等は金額の根拠となるもの)	
振込先	銀行・支店名	埼玉りそな銀行 伊奈支店
	種別・口座番号	普通 3710931
	名義人	伊奈学園総合高等学校事務局次長 道江邦利
支援金額 ^(注)	50,000 円	

(注) 1団体につき1名あたり5,000円または1回あたり50,000円のうちいずれか低い額を目安とし、原則として1団体につき年間10万円を限度とする。

部活動支援費用 使用報告書

平成 年 月 日

埼玉県立伊奈学園総合高等学校同窓会
会長 村松 猛 様

報告者

住所又は所在地 伊奈町学園 4-1-1

氏名又は団体名 埼玉県立伊奈学園総合高等学校

代表者氏名 校長 足立 哲也

印

伊奈学園総合高校の生徒による課外活動への支援費用の使用を次のとおり報告します。

課 外 活 動 の 内 容	以下の部活動において全国大会に出場する経費
1. 団体または個人名	男子バレーボール部
2. 支援を要する課外活動	第67回全日本バレーボール高等学校選手権大会
3. 支援費用の用途	
4. 実施日	2014年1月 日 () ~ 1月 日 ()
5. 実施場所	東京体育館
6. 生徒の参加人数	10 人
7. 経費使用額	50,000 円
《領収書添付》 (広告費、備品購入費等は必須)	
《全体写真添付》	

(仮称)部活動支援補助金等交付請求書兼実施報告書

平成 年 月 日

伊奈学園同窓会
会長 原 雅之 様

申請者

住所又は所在地 伊奈町学園4-1-1

氏名又は団体名 埼玉県立伊奈学園総合高校

代表者氏名 校長 杉木 貴喜 印

伊奈学園総合高校 ○○ 部全国 ○○ 大会出場に係る補助金を次のとおり請求及び報告します。

年度	平成 22 年度
補助金等の名称	(仮称)伊奈学園部活動支援補助金
補助事業の目的及び効果	全国大会に出場する学園生の資金援助
補助事業の内容	伊奈学園において全国大会に出場する経費
補助事業の予定年月日 又は完了年月日	平成 22年 月 日
補助事業の開催場所	
補助事業の参加者数	人
補助金額	50, 000 円
添 付 書 類	1 開催実施要項・プログラム等 2 その他会長が必要と認める書類
備考 ※ 補助金振込指定口座	さいたまりそな銀行 伊奈支店 普通 3710931 名義人:伊奈学園総合高等学校事務局次長 道江邦利

年次活動推進制度補助金利用要領 改正（案） 新旧対比表

現行	改正（案）	備考
<u>年次理事組織創設について</u> (1) 創設目的・・・年次ごとにイベント等を企画運営することにより同窓会活動の活性化を目指す。また理事会への参加等同窓会との関わりを持ってもらい、同窓会全体の活動の中心とする。 (2) 組織・・・年次ごとに1名の代表と2～3名の副代表を置く。できればイベント運営のスタッフとして、ハラスごと1名以上募集していきたい。 (3) 代表の役割・・・理事会への出席。年次で行うイベントの企画運営。イベントの告知、募集（HPに募集専用ページを設置予定）。同窓会から支出予定の補助金の管理。活動後に活動結果の報告。「理事会、HP（写真）、会計報告（補助金）」 (4) 補助金について・・・同窓会から年次理事の企画運営するイベントに対して補助金を支給する。予算との兼ね合いもあるため最大5万円程度、人数によって金額を上下させる方式を採る予定。 (5) 年次理事の募集・・・現在（総会開催日）会報誌の同窓会からのお知らせに案内を掲載しHP上より年次理事担当の石川にメールにて申し込むように設定。 (6) 今後の募集・・・HPはそのまま。ミクシイなどの伊奈学園サイトを利用させてもらい周知を図る。 (7) 年次理事組織活動の目標 1・同期卒業生間の同窓会活動の活性化 2・活動報告による理事会の活性化およびイベント運営の経験の蓄積 3・イベントの募集及び活動報告をHP上に載せることによるHPの活性化 4・年次理事の理事会出席を通して他年次代表との交流の活性化 5・ホームカミングパーティー、周年行事、イナホプラザ等への参加。 6・最終的には自然発生的な伊奈学園卒業という縁をつかった同窓会活動が行われるようにしたい。（例えば趣味やスポーツ、仕事の分野など）		・会則に「理事」の定義を明記したことから、組織創設の役割は終了したものと判断し、組織規定は廃止します。

現行	改正（案）	備考
年次理事組織補助金の手引き <u>補助金制度</u> 各年次、1年度あたり最大5万円まで支給します。<u>支給対象、イベント前に執行部に対し指定の申請書にて申請し、承認を受けたイベントで10名以上参加があった場合1人あたり最大1千円を支給します。</u> 補助金利用の流れ <u>①各年次理事代表1名、副代表2名を選出します。</u> <u>②登録用紙に必要な事項を記入の上執行部年次理事担当に提出して下さい。</u> <u>③執行部にて名簿と照らし合わせ承認します。</u> <u>ここまでは初イベント前に行い以後は担当者が変わる場合にのみ行います。</u> <u>④イベントの企画、スタッフの募集開始</u> <u>⑤理事会に出席していただき、おおよその年間計画（例：8月に飲み会30人程度など）を提出して下さい。</u> <u>⑥イベント参加者募集期間に年次理事活動運営費補助金等交付申請書兼請求書におおよその参加者、内容など必要な項目を記入のうえ提出して下さい。</u> <u>⑦執行部にて確認、承認後会計より補助金を代表者口座に支出します、また提出の内容をHPに募集の告知として掲載します。</u> <u>⑧イベントの実施（参加者名簿、集合写真を用意して下さい）</u> <u>⑨年次理事活動運営費補助金事業報告書を提出して下さい⇒HPに活動報告及び写真を掲載します。</u> <u>⑩イベント終了後の理事会に出席して活動報告をしてください。他の年次理事の承認を受けた後、年次理事活動運営費補助金等交付申請書兼請求書に署名捺印し、差金を清算します。</u>	年次活動推進制度補助金利用要領 <u>制度の概要</u> <u>支給対象となるイベントは、実施前に指定の申請書にて年次活動推進委員長に申請し、四役会の承認を受けたイベントで、1年次で正会員10名以上の参加があった場合とします。</u> <u>支給額は、イベントに出席した正会員1人あたり最大1千円までの実費とし、1年次あたり年間（4月から翌年3月まで）最大5万円まで支給します。</u> 補助金利用の流れ <u>1. 各年次で代表1名以上を選出して下さい。</u>	・年次理事組織を廃止したため、事業費の名称に表記を合わせ、利用要領とします。 ・申請先を明記するとともに、支給対象のイベントの要件および支給額を明記します。 ・実態として、副代表2名を選出することは困難なことから要件を見直します。 ・実態として、代表者を登録していないため、登録に関わる規定を削除します。 ・イベント実施のスケジュールは代表者に任せるため、規定から削除します。 ・年間計画を立てることは現実的でないため、規定から削除します。 ・事前には申請することおよび申請先を明記します。 ・会則に合わせ、四役会に修正します。 ・集合写真は参加者全員とします。 ・イベント終了後に補助金の請求を行うこととします。 ・支出の決定は四役会とします。 ・イベント終了後に補助金を支給するため、差額の精算手続きを削除します。

現行	改正（案）	備考
⑩補助金に残がある場合は同年度間で補助金を利用できます。たぐさんイベントを企画して下さい。 尚理事会には必ず代表、副代表のどれか1名以上が出席するようお願いいたします。 連絡なく欠席の場合は次回理事会への出席があるまで補助金の利用を停止します。 申請書は別紙を参照して下さい。	申請書は別紙を参照して下さい。	・年間複数回イベントを開催することは現実的でないため、削除します。 ・7. で補助金請求者は理事会に出席することを明記しているため、削除します。 ・イベントの都度申請する補助金のため、利用停止の規定は削除します。

年次活動推進制度補助金利用要領

制度の概要

支給対象となるイベントは、実施前に指定の申請書にて年次活動推進委員長に申請し、四役会の承認を受けたイベントで、1年次で正会員10名以上の参加があった場合とします。

支給額は、イベントに出席した正会員1人あたり最大1千円までの実費とし、1年次あたり年間（4月から翌年3月まで）最大5万円まで支給します。

補助金利用の流れ

1. 各年次で代表1名以上を選出して下さい。
2. 原則として、イベント開催の1か月前までに年次活動推進制度補助金申請書におおよその参加者、内容など必要な項目を記入して、年次活動推進委員長に提出して下さい。
3. 開催内容について四役会で承認後、イベントの内容を同窓会ウェブサイトにも募集の告知として掲載します。
4. イベント開催時に参加者名簿および参加者全員が写った集合写真を用意して下さい。
5. イベント終了後に年次活動推進事業報告書を年次活動推進委員長に提出して下さい。
6. 四役会にて実施内容を確認し、承認後会計より補助金を代表者口座に支出するとともに同窓会ウェブサイトにも活動報告及び写真を掲載します。
7. イベント終了後の理事会に出席して活動報告をして下さい。

申請書は別紙を参照して下さい。

年次活動推進制度補助金交付申請書

年 月 日

伊奈学園同窓会 会長 様

申請者

住 所 _____

期 生 _____ 期卒 クラス _____

氏 名 _____ 印

年次活動推進制度補助金につきまして、次のとおり申請します。

補助年度	21年度	事業等の名称	伊奈学園7期生 クリスマス同窓会
目的および内容	伊奈学園卒業生が年次ごとのイベントを企画運営し、事業を実施することにより同窓会活動の参加を促すことを目的とする。		
事業等の効果	同窓会活動の活性化		
事業等の経費所要額 (予定額)	4,000円×20人＝80,000円		
申請予定金額 (1,000円×人数)	1,000円×20人＝20,000円		
活動年月日(予定)	平成 年 月 日		
事業終了後添付書類	＊事業終了後下記を必ず提出してください。 事業報告書(別添書式あり) ・参加者名簿 ・領収書 ・全体写真		

年次活動推進事業報告書兼補助金請求書

年 月 日

伊奈学園同窓会 会長 様

報告者

住 所 _____

期 生 _____ 期卒 クラス _____

氏 名 _____ 印

年次理事活動運営補助金につきまして、次のとおり報告いたします。

実施日	平成 2 1 年 1 2 月 2 4 日	場 所	さいたま新都心 ロイヤルホスト	
事業等の名称	伊奈学園 7 期生 クリスマス同窓会			
参加者 名簿				
				計 _____ 名
事業等実際額	5,000円×15名=150,000円			
補助金額 (1,000円×人数)	1,000円×15人=15,000円			
補助金振込先	銀行名	みずほ銀行 さいたま新都心 支店		
	口座名義	伊奈学 太郎		
	種別・番号	普通 01234567		
補助金入金希望日	平成 2 1 年 月 日			
《 領収書 添付 》				

《 全体写真 添付 》